PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Febrero del 2022

Señor (a)
Diana Pentalfa Tabares Rojas
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3340352**
Coordinadora academica
Centro Agropecuario La granja
Espinal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3340352** del año (2022)

Carlos Alberto Cuellar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 83091653 de Campoalegre Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes Febrero del 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($41,922.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($3.980.000) CADA UNO. b) Un pago final correspondiente al mes de diciembre 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($2.122.667).

Plazo: Será hasta el 16 de DICIEMBRE de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA AGROINDUSTRIAL - CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS – CARNICOS Y DERIVADOS - FRUTAS Y VERDURAS - LÁCTEOS Y DERIVADOS - PANADERIA Y REPOSTERIA de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Durante el presente mes procedi a cargar las correspondientes evidencias al Drive para la revisión del supervisor. Las realizadas por el contratista durante el mes objeto de pago.	Información compartida de la Nube asignado para el programa titulada y complementaria
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	De acuerdos a los requerimientos del supervisor Diana Pentalfa Tabares Rojas - Se atendió y se dio respuesta a la solicitud realizada por la institución educativa Felisa Suarez de Ortiz del municipio de Alpujarra Tolima, mediante una reunion presencial realizada el día23 de febrero en la institución educativa -Se presento el presente informe mensual de ejecución contractual cumplientod con lo solicitado por el supervisor.	-Se relaciona en el DRIVE el acta de reunión y la lista de asistencia de la reunión realizadas en la Insrtitución educativa Felisa Suarez de Ortiz del municipio de Alpujarra en la fecha 23 de febrero cargadas al Drive y el aplicativo SECOP II. - Se relaciona el presente informe mensual de ejecución contractual cargado al Drive y el aplicativo SECOP II.
3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, en al EPS Sanitas y fondo de pensiones Colpensiones ARL Positiva	Se carga en el drive las siguiente Certificaciones de afiiacion a EPS, Pensión y ARL.

4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	Durante el presente mes presento las evidencias de la planeación de la formacion a impartir en Auxiliar en promoción en seguridad alimentaria. Formación complementaria Generacion de ideas para un negocio innovador	Relacionar en el drvie evidencias de la planeación de la formación a impartir: - Guias - Temas
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza diagnostico inicial de los conocimientos previos a los aprendices de todas las fichas a impartir, ya se titulada o complementaria.	Se cargar en el drive los diferentes Instrumentos de evaluación de aprendizajes previos para cada formación cargado al Drive
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Durante el presente mes presento las evidencias de la ejecucion de la formacion a impartir Enel programa de formación Auxiliar en promoción en seguridad alimentaria. Formación complementaria Generacion de ideas para un negocio innovador Las realizadas por el contratista durante el mes de febrero.	Relacionar en el drive las evidencias de la ejecución y desarrollo de la formación Guias Talleres resueltos por los aprendices Presentaciones temas Lista de asistencia
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes de febrero no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Para el presente mes de febrero no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de	Durante el presente mes realice la evaluación y cierre de las fichas 2453849, 2494263 terminadas y las	-Se anexa en el DRIVE pantallazo del correo enviado al supervisor con

	aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	evidencias fueron enviadas al supervisor del contrato.	los formatos de evaluación y cierre.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de vigencia de la Registraduría Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el presente mes realice la inscripción de las siguientes ficha 2494263 Las realizadas por el contratista durante el mes objeto de pago. Para el presente mes realice proceso de ingreso, teniendo en cuenta que estoy dando formación a un grupo técnico y/o tecnologo que inicio en meses pasados.	Se relaciona en el DRIVE las evidencias ingreso aprendices: - Formatos de inscripción - Resultados de inscripción - Formatos de asistencia matricula.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los	Durante el presente mes realice la creación de las siguiente ficha 2494263	Se carga en el drive las evidencias para esta obligación: Aprendices asociados a la ruta de aprendizaje. Reporte inscripción aprendices. Informe de apoyo a la formación. Pantallzo horario SOFIA Plus. Reporte de fichas activas Cargado al Drive.

	juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente mes socialice senalogia con los aprendices de las ficha 2494263 Las realizadas por el contratista durante el mes objeto de pago.	Se anexa en el drive el manual de convivencia presentación del reglamento estudiantil, presentación de SENALOGIA. cargado al Drive .
13	. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el presente mes realice la inducción SST en la pagina de Si contratistas requerido para general la primer cuenta de cobro en el mes de febrero	Se Adjunta en el DRIVE evidencias correspondientes a Sistema de Seguridad en el Trabajo: Certificado inducción.

15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes realice promoción y divulgación de la oferta educativa.	Se enexa evidencias correspondientes a la promoción y divulgación de la oferta educativa. Cargado en el Drive .
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no Realice seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices, teniendo en cuenta que aun se encuentran realizando etapa lectiva / teniendo en cuenta que me encuentro impartiendo formación complementaria.	Durante el presente mes no Realice seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices, teniendo en cuenta que aun se encuentran realizando etapa lectiva / teniendo en cuenta que me encuentro impartiendo formación complementaria.
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formacion puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores.	Durante el presente mes no realice capacitación en pegagogia dirigida por el centro de formación.	Durante el presente mes no realice capacitación en pegagogia dirigida por el centro de formación.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS" y/o "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la	Durante el presente mes no realice la certificación de las normas de competencias.	Durante el presente mes no realice la certificación de las normas de competencias.

	norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, durante la vigencia 2022.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargo la información solicitada en la aplicación SECOP II para el mes de febrero del 2022	Se Relaciona como Evidencia de la Obligación: -Cuenta de cobro mes febrero de 2022 cargada en el SECOP II. - Informe de ejecución del mes Febrero de 2022 cargado en el drive y en el secop II.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Se realizo difusión de los diferentes programas ofertados por la institución.	Se enexa evidencias correspondientes a la promoción y divulgación de la oferta educativa. Cargado en el Drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
Carlos Alberto Cuellar
Contratista
C.C. 83091653.

Recibí a satisfacción:

Firma
Diana Pentalfa Tabares Rojas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3340352
Coordinadora academica